



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบลพลายชุมพล
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีความประสงค์ ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุมคณะ
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุมคณะ	จำนวน	๑	ชุด
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบล			
พลายชุมพล อำเภอเมือง จังหวัด			
พิษณุโลก จำนวน ๑๕ รายการ			

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มิใช่อาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย
ราชภัฏพิบูลสงคราม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำ
สัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือ
แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วย
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชี
กลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สาม
หมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม
๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการเสนอราคา ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.psrุ.ac.th](http://www.psrु.ac.th) และ www.gprocurement.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๒๖-๗๑๐๙ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดสอบถามมายังมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ผ่านทางอีเมลล์ passadu@live.psrุ.ac.th ภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.psrุ.ac.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(อาจารย์ ดร.สาคร สร้อยสังวาลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ชื่อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ E ๒/๒๕๖๐

ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมือง
จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
ซื้อครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
จำนวน ๑๕ รายการ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุมคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบล พลายชุมพล อำเภอเมือง จังหวัด พิษณุโลก จำนวน ๑๕ รายการ	จำนวน	๑	ชุด
---	-------	---	-----

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมี
มีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมี
ข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของ ทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมเซ็นด์

รับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔
(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของ ผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมืองจังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑๕ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้ เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๗ วัน

๔.๕ ก่อนการเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษ ผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่า การยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑๑๘,๘๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางธนาคาร

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีและผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้อง ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาต่ำสุด และจะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาด้วยวิธียื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๖.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ มหาวิทยาลัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ เป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ

ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผล การเสนอราคาดังกล่าวได้

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาส่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ควoucher ส่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่ กวพ. กำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ ๑๐ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ รับประกันตัวเครื่อง ๒ ปี และรับประกันหลอดภาพ ๑ ปีหรือ ๑,๐๐๐ ชั่วโมง (อย่างไรอย่างหนึ่งถึงก่อน)) นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามที่ได้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขาย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ผู้ขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ผู้ขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้งานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

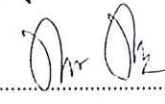
แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

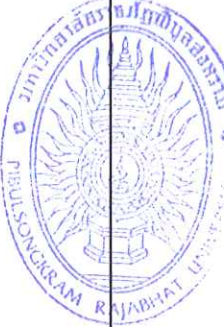
ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้กำหนดคุณลักษณะ.....



(ทนงศักดิ์ ท่าโพธิ์)

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1.	ครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบลพลายชุมพล อ.เมือง จ.พิษณุโลก	15 รายการ	2,377,000	<p>รายการดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เก้าอี้ห้องประชุม (Auditorium) 130 ตัว งบประมาณ 975,000 บาท เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 6,000 ANSI <ol style="list-style-type: none"> เครื่อง งบประมาณ 250,00 บาท เครื่องฉายภาพวัตถุ 3 มิติ 1 เครื่อง งบประมาณ 24,000 บาท จอรับภาพชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 200 นิ้ว 1 จอ งบประมาณ 40,000 บาท เครื่องขยายสัญญาณคอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง งบประมาณ 50,000 บาท เครื่องผสมสัญญาณเสียงขนาดไม่น้อยกว่า 20 ช่อง 1 เครื่อง งบประมาณ 202,000 บาท เครื่องควบคุมลำโพง 1 เครื่อง งบประมาณ 80,000 บาท เครื่องปรับแต่งเสียง (Digital Effect) 1 เครื่อง 22,000 บาท ลำโพงมอดเตอร์สำหรับห้องควบคุม 1 ตัว งบประมาณ 20,000 บาท ชุดลำโพงเวทีและลำโพงหลัก <ul style="list-style-type: none"> ลำโพง Monitor เวที 2 ตัว งบประมาณ 120,000 บาท ลำโพงหลัก 2 ชุด งบประมาณ 400,000 บาท ชุดไมโครโฟน <ul style="list-style-type: none"> ไมโครโฟนไร้สาย 2 ชุด งบประมาณ 55,000 บาท ไมโครโฟน 4 ตัว งบประมาณ 28,000 บาท ไมคอนเดนซิ่ง 3 ตัว งบประมาณ 54,000 บาท หูฟังมอดเตอร์ 1 ตัว งบประมาณ 5,000 บาท ตู้แร็คอุปกรณ์ 15RU 1 ตู้ งบประมาณ 15,000 บาท คอนโซลสำหรับห้องควบคุม 1 ตัว งบประมาณ 12,000 บาท สายสัญญาณเสียง 1 ชุด งบประมาณ 25,000 บาท <p>รายละเอียดประกอบด้วย รายการดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 เก้าอี้ห้องประชุม (Auditorium) จำนวน 130 ตัว <ol style="list-style-type: none"> เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 59 x ลึก 70 x สูง 90 ซม. พนักพิง สามารถโยกเอนได้เมื่อนั่งลักษณะพนักพิงจะเอนโค้งเพื่อรับสรีระแผ่นหลังช่วงบน-ล่างและเป้า ด้านในทำจาก Polyurethane Foam ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดี่ยวหนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว เสริมความแข็งแรงด้วยโครงไม้อัดตัดโค้งหนาไม่น้อยกว่า 12 มม. หุ้มทับด้วยผ้าชนิดกันไฟลาม ด้านหลังพนักพิงเพื่อเสริมความแข็งแรงและกันรอยขีดขูดครอบด้วย Polypropylene ฉีดขึ้นรูป เบาะนั่ง ด้านในทำจาก Polyurethane Foam ฉีดขึ้นรูปขึ้นเดี่ยวหนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว เสริมโครงเหล็กบ่มขึ้นรูป หนา 1.6 มม. พร้อมสปริงจิกแซก หุ้มทับด้วยผ้า ชนิดกันไฟลาม ได้เบาะที่นั่งเพื่อเสริม



แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์


ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>ความแข็งแรงและกันรอยขีดข่วน ครอบด้วย Polypropylene ฉีดขึ้นรูปพร้อมเจาะรู (Perforated) เพื่อระบายอากาศ สามารถพับเก็บได้อัตโนมัติเมื่อไม่ใช้งาน ด้วยระบบ Dual Spring</p> <p>4. ขาเก้าอี้ 2 ขา ทำจากเหล็กทอสีเหลี่ยม ขนาดไม่น้อยกว่า 37 x 75 มม.หนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม. เคลือบสี Epoxy Coat สีดำ เพื่อกันรอยขีดข่วนฐานขาด้านล่างผลิตจากเหล็กปั๊มขึ้นรูป ขนาด 65 x 298 มม. หนา 2 มม. เจาะรูยึดพื้น 2 จุด ต่อขา ด้วยฟุกตะกั่ว</p> <p>5. มีที่วางแขนและโครงแผงข้างลักษณะเป็นกล่องเหล็ก ทำจากเหล็กแบนรีดขนาด 1 ½ นิ้ว หนา 8 มม. ดัดขึ้นรูปให้รูปทรงโค้งตามแบบ เคลือบด้วยสี Epoxy Coat สีดำ เพื่อกันรอยขีดข่วน ที่วางแขนทำจาก Polypropylene (Arm Pad) ฉีดขึ้นรูปด้วยระบบ Injection mold บุด้วยฟองน้ำหุ้มทับด้วยผ้า ด้านซ้ายมือคนนั่งมีขนาดไม่น้อยกว่า 48 x 320 มม. ด้านขวามือคนนั่งมีขนาดไม่น้อยกว่า 78 x 305 มม.</p> <p>6. แผ่นรองเขียนทำจากพลาสติก ABS ฉีดขึ้นรูปด้วยระบบ Injection mold สีดำ ขนาด 384 x 314 มม. หนา 18 มม. มีความแข็งแรง ทนทานและสามารถวาง Notebook ด้านบนมีร่องสำหรับวางปากกา ยึดกับที่วางแขนด้วยเพลทเหล็กปั๊มขึ้นรูป ขนาดไม่น้อยกว่า 19 x 21 ซม. หนา 2 มม. มีสันนูน 3 แนว เพื่อเพิ่มความแข็งแรง พร้อมเจาะรูเพื่อยึดกับแผ่นรองเขียนไม่น้อยกว่า 10 จุด ทำจากโลหะเคลือบด้วยสี Epoxy Coat สีดำ เพื่อกันรอยขีดข่วน พับเก็บด้านข้างเวลาไม่ใช้งาน</p> <p>2. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 6000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นเครื่องโปรเจคเตอร์แบบ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 0.79 นิ้ว with MLA 2. ให้ความสว่างไม่น้อยกว่า 6000 ANSI Lumens 3. มีความละเอียดภาพระดับ XGA (1024 x768) หรือดีกว่า 4. สามารถฉายภาพได้ขนาดไม่น้อยกว่า 40-500 นิ้ว 5. มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 5000 : 1 6. มีลำโพงติดตั้งมาภายในตัวเครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า 10 วัตต์ 7. มีช่องต่อสัญญาณ Computer Input แบบ D-Sub 15 pin 1 ช่อง, ช่องต่อสัญญาณ HDMI Output 1 ช่อง, และมีช่องสัญญาณแบบ RJ 45 1 ช่อง 8. รองรับความละเอียดสูงสุด 1920 x 1200 (Analog) 9. หลอดไฟใช้พลังงาน 264W./330W.(Eco mode on/Eco mode off) 10. สามารถเลื่อนภาพไปด้านซ้าย-ขวา / บน-ล่าง ได้โดยไม่ต้องเคลื่อนย้ายตัวเครื่องด้วยระบบ Lens shift

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>11. ระดับเสียงเมื่อเครื่องทำงาน 33dB/39dB (ECO ON/ECO OFF)</p> <p>12. สามารถฉายภาพเข้าจอที่มีลักษณะโค้งได้โดยภาพไม่ผิดเพี้ยน ด้วยระบบ Geometric correction</p> <p>13. ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือจากผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยมาแสดง</p> <p>14. ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่เป็นเวลา 5 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือจากผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยมาแสดง</p> <p>15. รับประกันตัวเครื่องเป็นเวลา 2 ปี และรับประกันหลอดภาพเป็นเวลา 1 ปี หรือ 1,000 ชั่วโมง (อย่างไรอย่างหนึ่งถึงก่อน)</p> <p>3.เครื่องฉายภาพวัตถุ 3 มิติ จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>1. เป็นเครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากวัตถุ 3 มิติ,เอกสาร,อื่นๆ</p> <p>2. ใช้อุปกรณ์รับภาพชนิด CMOS ขนาดไม่น้อยกว่า 1/2.8 นิ้ว</p> <p>3. มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 3.4 Megapixels Full-HD และมีจำนวน pixel รวมไม่น้อยกว่า 2144(H) x 1588(V)</p> <p>4. สามารถปรับ Focus , White balance ได้แบบอัตโนมัติ</p> <p>5. อัตราการแสดงผลภาพ (Fram rate) ไม่น้อยกว่า 30 ภาพ/วินาที</p> <p>6. ชุมภาพได้ไม่น้อยกว่า 128 เท่า (16x Optical x 8x Digital) โดยไม่ปรับซูมภาพเป็นแบบหมุน (Zoom dial)</p> <p>7. มีจอมอนิเตอร์ชนิด LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 นิ้วในตัว</p> <p>8. ขนาดเลนส์ไม่แคบกว่า f=4.9 mm. - 78.4 mm. (16x zoom) F2.7</p> <p>9. มี Resolution ไม่น้อยกว่า 800(H)x 800(V) TV line(Analogue RGB)</p> <p>10. มีพื้นที่รับภาพที่ระดับ 1080p สูงสุดไม่น้อยกว่า 400x223 mm. และที่ระดับ XGA สูงสุดไม่น้อยกว่า 400x299 mm.</p> <p>11. สัญญาณออก Analogue RGB ระดับ 1080p :1920x1080 @ 60Hz. และที่ระดับ XGA :1024x768 @ 60Hz. หรือดีกว่า</p> <p>12. สามารถปรับ Image mode ได้ไม่น้อยกว่า 5 รูปแบบ (Text1/Text2/Text3/Graphics1/Graphics2)</p> <p>13. มีขั้วต่อสัญญาณแบบ RGB (In,Out) / HDMI (Out) / USB , RS232</p> <p>14. มีไฟส่องสว่างอยู่ด้านบน ใช้หลอดไฟชนิด Illumination lamp ให้แสงสว่างแบบ White LED หรือดีกว่า</p> <p>15. ได้รับรองมาตรฐาน ISO 9011 และ ISO 14001</p> <p>16. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย และหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่ไม่น้อยกว่า 5 ปี (ตัวจริง) จากผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยมาแสดง โดยยื่น</p>

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>หนังสือดังกล่าวมาพร้อมกันในวันยื่นซอง</p> <p>17. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>4.จอร์รับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 200 นิ้ว จำนวน 1 จอ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีเนื้อจอร์รับภาพ (แนวทะแยง) ขนาดไม่น้อยกว่า 200 นิ้ว 2. ควบคุมการขึ้นลงของจอร์รับภาพ และม้วนเก็บด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า 3 ปรับความสูงของจอได้ จากการเลื่อนจอ ขึ้น - ลง ได้ทุกตำแหน่ง และหยุดโดยอัตโนมัติเมื่อเลื่อนขึ้นสุด - ลงสุด 4 มีรีโมทแบบมีสาย และรีโมทแบบไร้สาย 5 สามารถติดตั้งจอได้ทั้งแบบแขวนเพดานหรือยึดติดกับผนัง 6 เนื้อจอเป็นชิ้นเดียวไม่มีรอยต่อ มีขอบจอสีดำ 7. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี <p>5.เครื่องขยายสัญญาณคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นชนิดวอลต์เมทแบบ 2 gang Decora ใช้เทคโนโลยี HDBase T ในการส่งสัญญาณ HDMI หรือ VGA (พร้อมเสียงอนาล็อก) และ RS232 ได้ระยะทางไกลไม่น้อยกว่า 50 เมตร 2. รองรับการเลือกสัญญาณเข้าเองอัตโนมัติ หรือเลือกจากปุ่มหน้าเครื่อง 3. มีช่องต่อสัญญาณ HDMI เข้า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 4. มีช่องต่อสัญญาณ VGA เข้า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5. มีช่องต่อสัญญาณเสียง (mini-jack 3.5 mm.) เข้า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีช่องต่อสัญญาณ HDBase T (RJ45) ออก ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 7. มีไฟ LED แสดงสถานะการทำงาน 8. มีช่องต่อ USB รองรับการอัปเดตเฟิร์มแวร์ 9. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี <p>6.เครื่องผสมสัญญาณเสียงขนาดไม่น้อยกว่า 20 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีช่องสัญญาณเข้าสำหรับไมโครโฟนแบบ XLR ไม่น้อยกว่า 20 ช่อง Mono 2. มีช่องสัญญาณเข้าสำหรับ Line แบบ TRS ไม่น้อยกว่า 16 ช่อง Mono และ 4 ช่อง Stereo 3. มีช่องสัญญาณสำหรับ Aux returns แบบ TRS ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง Stereo 4. มีช่องสัญญาณเข้าสำหรับ Playback แบบ RCA ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง Stereo 5. มีช่องสัญญาณเข้าสำหรับ Talkback แบบ XLR ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีช่องสัญญาณสำหรับ Aux Mix busses แบบ XLRM ไม่น้อยกว่า 6 ช่อง 7. มีช่องสัญญาณแบบ Audio Subgroups แบบ XLRM ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>8. สามารถทำงานแบบ Matrix แบบ 7 x 2 ผ่านขั้วต่อแบบ XLRM และมี Stereo และ Mono Master output แบบ XLRM</p> <p>9. ความต้านทานสัญญาณเข้า MIC 2k balanced, Line 10k balanced</p> <p>10. Input Gain Mic Continuously variable from 10dB to 60dB หรือดีกว่า</p> <p>11. ระดับสัญญาณเข้าสูงสุด (Mic) ไม่น้อยกว่า +11dBu</p> <p>12. CMR at 1kHz Mic (gain +40dB) ไม่น้อยกว่า 80dB</p> <p>13. ค่าความถี่ตอบสนอง Mic to Mix (gain +60dB) 0dB to -1dB</p> <p>14. ค่าความเพี้ยน ที่ 1kHz Mic to mix (0dB) ไม่เกิน 0.03%</p> <p>15. Crosstalk at 1kHz Channel to channel ไม่เกิน -90dB</p> <p>16. ความต้านทานสัญญาณออก (All Line outputs) ไม่น้อยกว่า 50 ohms balanced source หรือดีกว่า</p> <p>17. ระดับสัญญาณออกสูงสุด line output (into 600R) ไม่น้อยกว่า +21dBu</p> <p>18. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย และหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่ ไม่น้อยกว่า 5 ปี (ตัวจริง) จากผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยมาแสดง โดยยื่นหนังสือดังกล่าวมาพร้อมกันในวันยื่นซอง</p> <p>19. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>7.เครื่องควบคุมลำโพง จำนวน 1 เครื่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นเครื่องควบคุมลำโพงชนิดดิจิทัล (Digital Speaker Management System) 2. มีช่องต่อสัญญาณเข้า/ออก ไม่น้อยกว่า 2/6 ช่อง 3. สามารถตั้งโปรแกรมการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 45 โปรแกรม 4. มี LED meter แสดงระดับสัญญาณเสียง เข้า และออก 5. ความต้านทานสัญญาณเข้า ไม่น้อยกว่า 10Kohm (balance) 6. ระดับสัญญาณเข้าสูงสุด +20dBu หรือดีกว่า 7. ความต้านทานสัญญาณออกน้อยกว่า 100 Ohm (ground balance) 8. ระดับสัญญาณออกสูงสุดไม่น้อยกว่า +22dBu into 600 ohm load 9. ตอบสนองความถี่ไม่แคบกว่า 10Hz to 40kHz, +/- 3dB (filters disabled), 20Hz to 20kHz, +/- 0.5dB (filters disabled) 10. ค่าความเพี้ยนรวมไม่น้อยกว่า 0.01%, (+10dBu, 20Hz - 20kHz, 30kHz bandwidth) 11. Dynamic Range ไม่น้อยกว่า 112dB (A weighted, 22kHz bandwidth)

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์


ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>12. Delay Input 400ms, output 80ms</p> <p>13. Limiter adjustable threshold in 0,2dB steps</p> <p>14. EQ frequency 10Hz to 25kHz, 1/36 octave steps</p> <p>15. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>8.เครื่องปรับแต่งเสียง (Digital Effect) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>1. มีโปรแกรมสำเร็จรูปมาจากโรงงาน 99 โปรแกรม และสามารถสร้างโปรแกรมการใช้งานได้ใหม่อีก 99 โปรแกรม หรือดีกว่า</p> <p>2. มีจอแสดงผลชนิด LCD</p> <p>3. ช่องต่อสัญญาณเข้า two ¼" balanced TRS & two XLR female</p> <p>4. ความต้านทานสัญญาณเข้า 50kOhms balance, 25kOhms Unbalance</p> <p>5. A/D Conversion 24-bit, 48kHz 128 x oversampling</p> <p>6. ช่องต่อสัญญาณออก two ¼" TRS balanced & two - XLR male</p> <p>7. ความถี่ตอบสนองไม่แคบกว่า 10Hz-20kHz +0 dB/-0.5 dB</p> <p>8. Dynamic Range ไม่น้อยกว่า 109 dB (A-weighted) A/A</p> <p>9. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>9.ลำโพงมอนิเตอร์สำหรับห้องควบคุม จำนวน 1 ชุด</p> <p>1. เป็นตู้ลำโพงชนิดมีเครื่องขยายเสียงในตัว 1 ตู้ พร้อมลำโพงไม่มีเครื่องขยายเสียง 1 ตู้</p> <p>2. มีเครื่องขยายเสียงในตัว ขนาด 2 x 18 วัตต์ @ 4 ohms 1% THD</p> <p>3. มีวอลุ่มควบคุมความดังของลำโพง</p> <p>4. ใช้ลำโพงเสียงทุ้มขนาด 6 นิ้ว และเสียงแหลม ขนาด 1 นิ้ว</p> <p>5. สามารถปรับแต่งเสียง ทุ้ม - แหลมได้</p> <p>6. ย่านความถี่ตอบสนองไม่แคบกว่า (-3dB) 40Hz - 50kHz</p> <p>7. ความเพี้ยน+สัญญาณรบกวน (@ 1 kHz Full power) ไม่มากกว่า 0.15%</p> <p>8. อัตราส่วนต่อสัญญาณรบกวน (Line) 75dB</p> <p>9. มีขั้วต่อลำโพงแบบ Euroblock SLAVE unit connector</p> <p>10. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย และหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่ไม่น้อยกว่า 5 ปี (ตัวจริง) จากผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยมาแสดง โดยยื่นหนังสือดังกล่าวมาพร้อมกันในวันยื่นซอง</p> <p>11. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p>

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>10.ชุดลำโพงเวทีและลำโพงหลัก</p> <p>10.1ลำโพงมอโนเตอร์สำหรับเวที จำนวน 2 คู่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นตู้ลำโพงชนิด 2 ทาง พร้อมเครื่องขยายเสียงในตัว ชนิด 2 ช่อง สัญญาณเข้า ประกอบสำเร็จรูปมาจากโรงงาน 2. ตอบสนองความถี่ (+/- 3 dB) 100 Hz–18 kHz, (-10 dB) 72 Hz – 20 kHz 3. Axial sensitivity HF, 1 W /1 m 110 dB (full Space) 4. Axial sensitivity LF, 1 W /1 m 98 dB (full Space) 5. ความดังเสียงสูงสุด (SPL@10% THD) ไม่น้อยกว่า129 dB half space 6. มีเครื่องขยายเสียง Class D (bi-amped) กำลังขยายเสียงไม่น้อยกว่า 1,000 Watts 7. มีวงจรป้องกันเครื่องขยายไม่น้อยกว่านี้ Under-voltage, thermal , short circuit, and over-current protection 8. มีวงจรป้องกันลำโพง Subsonic 24 dB/oct. peak limiter 9. ความไวสัญญาณเข้า (@1m) ไม่น้อยกว่า +4 dBu 10. มีช่องต่อสัญญาณเสียงชนิด 2x XLR In, 2x XLR Thru , 1x XLR Mix Out 11. มีช่องเสียบสายไฟชนิด 1x IEC socket with V-Lock cord retainer 12. ใช้ลำโพงเสียงทุ้มขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว x 1 (2.5" voice coil) และลำโพงเสียงแหลมขนาดไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว x (1.75" voice coil) 13. ทิศทางกระจายเสียงของปากฮอร์นไม่แคบกว่า 60 องศา x 40 องศา - CD Horn, rotatable 14. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย และหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่ไม่น้อยกว่า 5 ปี (ตัวจริง) จากผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยมาแสดง โดยยื่นหนังสือดังกล่าวมาพร้อมกันในวันยื่นซอง 15. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี <p>10.2 ลำโพงหลัก จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตู้ลำโพงเสียงกลาง-แหลม (mid/high units) จำนวน 4 ตู้ <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นตู้ลำโพงที่ให้เสียงกลาง และเสียงสูง (Mid-High) ประกอบสำเร็จรูปมาจากโรงงาน และสามารถเรียงต่อกันได้ในแนวตั้ง 2. มีกำลังขับ (Power Handling) ไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ RMS 3. ใช้ลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 นิ้ว (Fullrang Woofer) จำนวน 8 ตัว 4. ทิศทางกระจายเสียงในแนวนอนไม่แคบกว่า 70 องศา 5. ตอบสนองความถี่ (-10 dB) 140 Hz – 20 kHz whit active filtering 6. ความดังสูงสุดไม่น้อยกว่า 117 dB

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์


ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>2. สามารถใช้งานในพื้นที่เดียวกันได้สูงสุดถึง 8 เครื่อง (Maximum Mode)</p> <p>3. ค้นหาสัญญาณระหว่างเครื่องรับและส่งแบบอัตโนมัติ</p> <p>4. มีจอแสดงผลแบบ LCD และช่องสัญญาณเสียงออกเป็นแบบ XLR</p> <p>- ไมโครโฟนไร้สายชนิดมือถือ จำนวน 2 ตัว</p> <p>1. ทำงานบนย่านความถี่ 2.4 GHz (frequency band)</p> <p>1.2 กำลังส่ง RF Output ไม่น้อยกว่า 10 mW</p> <p>1.3 ระดับสัญญาณเสียงเข้าสูงสุด ไม่น้อยกว่า 145 dB SPL</p> <p>1.4 พร้อมขาตั้งไมโครโฟนชนิดตั้งโต๊ะ จำนวน 2 ชุด</p> <p>1.5 รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>11.2 ไดนามิคไมโครโฟน จำนวน 4 ตัว</p> <p>1. เป็นไมโครโฟนชนิดไดนามิก</p> <p>2. ทิศทางการรับเสียงแบบ Cardioid</p> <p>3. ตอบสนองความถี่เสียง (Close miking) ไม่แคบกว่า 50 - 17,000Hz, Distant miking (measured at 1 m) ไม่แคบกว่า 80 - 17,000 Hz</p> <p>4. Open circuit voltage 2.4 mV/Pa (-52.5 dBV) ±3 dB</p> <p>5. ความต้านทานสัญญาณปกติไม่น้อยกว่า 600 ohms</p> <p>6. มีสวิตช์เปิด - ปิด สัญญาณ</p> <p>7. ขั้วต่อสายสัญญาณแบบ 3-pin XLR</p> <p>8. พร้อมขาตั้งไมโครโฟนชนิดตั้งพื้น จำนวน 4 ชุด</p> <p>9. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>11.3 คอนเดนเซอร์ไมโครโฟน จำนวน 3 ตัว</p> <p>1. เป็นไมโครโฟนชนิดก้านอ่อน (Gooseneck) ยาวไม่น้อยกว่า 500 mm. ปรับได้งอได้ มีไฟ LED ที่หัวไมโครโฟนเมื่อเปิดใช้งาน</p> <p>2. ทิศทางการรับเสียงแบบ Cardioid</p> <p>3. ตอบสนองความถี่ไม่แคบกว่า 50 - 19,000 Hz</p> <p>4. Open circuit voltage 17 mV / Pa</p> <p>5. ความต้านทานสัญญาณปกติไม่น้อยกว่า 200 ohms</p> <p>6. ระดับความดังสูงสุดไม่น้อยกว่า 107 dB SPL</p> <p>7. อัตราส่วนต่อสัญญาณรบกวนไม่น้อยกว่า 69 dB</p> <p>8. ขั้วต่อสายสัญญาณแบบ 3-pin XLR</p> <p>9. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p>

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

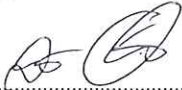
ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				 <p>12.หูฟังมอนิเตอร์ จำนวน 1 ตัว</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นหูฟังชนิด Dynamic แบบกึ่งเปิด (semi-open) 2. ความไวไม่น้อยกว่า 112 dB SPL/V 3. ช่วงกว้างของความถี่เสียงไม่แคบกว่า 18 – 22,000 Hz 4. ค่าความต้านทานสูงสุดไม่น้อยกว่า 32 ohms 5. รับกำลังขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 200 mW 6. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี <p>13.ตู้แร็คอุปกรณ์ 15RU จำนวน 1 ตู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวตู้แร็คทำด้วยโลหะเหล็กเคลือบสี ขาปรับระดับได้ 2. มีฝาเปิด-ปิด ตู้ ทั้งด้านหน้าและด้านหลังพร้อมกุญแจล็อคตู้ 3. มีจากแร็คสำหรับยึดเครื่องด้านหน้าตู้ มีขนาดไม่น้อยกว่า 15 RU 4. ภายในมีปลั๊กไฟฟ้ายึดติดในตู้แร็ค 5. มีพัดลมระบายอากาศ (เพื่อระบายอากาศออกจากตู้แร็ค) 6. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี <p>14.คอนโซลสำหรับห้องควบคุม พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คอนโซล ขนาด ลึก 70 x กว้าง 180 x สูง 75 ซม. จำนวน 1 ตัว 2. แผ่นทึบปัดโต๊ะไม้ particle board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. เคลือบผิว melamine ปิดขอบด้วย PVC 3. ขาโต๊ะ ฐานทำด้วยเหล็กกล่อง ขนาด 50 มม. X25 มม. 4. แผ่นนั่งขาโต๊ะ ไม้ particle board หนา 16 มม. 5. เก้าอี้พนักพิงต่ำ ที่นั่ง-หลังพิง บุฟองน้ำหุ้มทับด้วยหนังเทียม จำนวน 2 ตัว 6. ท้าวแขนเก้าอี้ ทำจากพลาสติกฉีดขึ้นรูปเป็นท้าวแขนเก้าอี้ 7. ขาเก้าอี้ ทำจากพลาสติกฉีดขึ้นรูปเป็นลักษณะขาขรม ที่ปลายขา ใส่ลูกล้อพลาสติกเพื่อความสะดวกในการเคลื่อนที่ 8. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี <p>15.สายสัญญาณเสียง จำนวน 1 ชุด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นสายสัญญาณเสียงชนิด Multi-core ขนาด 8 คู่สาย จำนวน 2 เส้น ความยาวจากห้องควบคุมมายังเวที 2. สายสัญญาณเสียงสำหรับลำโพง จากห้องควบคุมมายังลำโพงด้านหน้าเวที ช้างละ 2 เส้น 3. สายสัญญาณเสียงสำหรับลำโพงมอนิเตอร์เวที จากห้องควบคุมมายังหน้าเวที 2 เส้น

แบบฟอร์มกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครุภัณฑ์ประกอบประกอบอาคารห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอรับจัดสรร		รายละเอียด/คุณลักษณะ
		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
				<p>4. ผู้เสนอราคาจะต้องติดตั้งครุภัณฑ์ทั้งหมดเข้าด้วยกัน ให้เป็นระบบเดียวกัน และทดสอบการทำงานให้สามารถใช้งานร่วมกันได้ดี</p> <p>5. รับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>ผู้ตรวจคุณลักษณะ </p> <p>(นายสันติราช อยู่เพชร)</p>



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑๕ รายการ
หน่วยงานเจ้าของโครงการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๓๗๗,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙
เป็นเงิน ๒,๓๗๗,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ๑. บริษัท ฟิงค์ธาร เทคโนโลยี จำกัด
 ๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ร่วมสร้างเทรดดิ้ง
 ๓. ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.โซลูชั่น
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ๑. นายทองศักดิ์ ท่าโพธิ์